

**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE
PREVISTO DALL'ART. 26 DELLA LEGGE REGIONALE 09.05.1986, N. 22**

TUTTI I DOCUMENTI DEVONO ESSERE FIRMATI DAL LEGALE RAPPRESENTANTE

1	Istanza indirizzata all'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Famiglia e Politiche sociali – Servizio 4 Albi – Gestione e Vigilanza - Palermo – Via Trinacria, 34/36 – sottoscritta dal legale rappresentante, con firma autenticata, nella quale dovrà essere precisata la tipologia del servizio per la quale si richiede l'iscrizione, <u>EMAIL</u> - <u>PEC</u> ;
2	Copia autenticata dell' atto di costituzione e del relativo Statuto , muniti degli estremi di registrazione in carta legale ove dovuto;
3	Prospetto dimostrativo dei mezzi finanziari disponibili finalizzati all'attuazione dei fini statutari e per gli enti tenuti, copia dell'ultimo bilancio;
4	Elenco degli amministratori con le generalità complete;
5	Elenco dei soci , completo delle generalità e mansioni;
6	Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, avente come oggetto l'impegno da parte dell'ente ad utilizzare gli operatori per numero e profili professionali come previsto dagli standard organizzativi.
7	Solo per la richiesta di iscrizione da presentare dopo l'autorizzazione al funzionamento , elenco degli operatori con la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, in ordine ai titoli professionali con riferimento allo standard organizzativo, specificando che si utilizzano operatori che non risultino soci o dipendenti di altri enti aventi medesime finalità ;
8	Atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione ed Organo Amministrativo collegiale dal quale risultino: <ul style="list-style-type: none">a) le <u>generalità complete del rappresentante legale</u> dell'ente autorizzato a riscuotere le quietanze in nome e per conto dell'Ente;b) l'impegno a rispettare, per i dipendenti, le <u>norme contrattuali</u> e assicurative vigenti;c) l'assicurazione dell'espletamento dell'<u>assistenza continuativa</u> per 12 mesi all'anno o per periodi inferiori in relazione al tipo di servizio;d) la disponibilità di operare in <u>collaborazione</u> con i servizi pubblici territoriali;e) la disponibilità di un locale per la <u>segreteria</u> organizzativa (indicare ubicazione);f) la disponibilità di <u>mezzi di trasporto</u> all'uopo attrezzati (indicare il tipo);g) la disponibilità di assicurare l'<u>assistenza sanitaria</u> con medico di fiducia.
9	Copia dell' ultimo verbale di revisione valido effettuata ai sensi dell'art. 3 del D.l.vo C.P.S. 14 dicembre 1947, n. 1577 (solo per le società Cooperative).

Servizio 4 Albi – Gestione e Vigilanza – Palermo - Via Trinacria , 34

Inoltre, per l'iscrizione di enti che intendono svolgere assistenza mediante strutture di tipo aperto e/o residenziale è necessario produrre:

a) planimetria dei locali, su carta da disegno non lucida, in scala 1/100, con l'indicazione di ciascun ambiente della <u>destinazione, superficie e cubatura</u> ;
b) relazione tecnica , redatta da un tecnico di fiducia dell'ente iscritto all'albo professionale, che dovrà sottoscrivere anche la planimetria di cui al punto a); La relazione dovrà <u>evidenziare analiticamente che i singoli ambienti</u> , di cui alla planimetria allegata, siano <u>corrispondenti agli standard</u> (D.P.R.S. 29.06.88 - D.P.R.S. 16.05.2013 - D.P.R.S. 31/03/2015) nel rapporto struttura/ente; dovrà altresì contenere informazioni in ordine alla <u>normativa antincendio – abbattimento barriere architettoniche – conformità impianto elettrico alle norme di sicurezza L. 46/90</u> .
c) titolo di disponibilità della struttura ;
d) tabella dietetica settimanale (per quantità e calorie) redatta da un dietologo, distinta per fasce di età degli ospiti e vistata dalla A.S.P.
N.B. Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 – Autocertificazione della comunicazione antimafia resa dal Presidente dell'organizzazione, dal Legale Rappresentante e da tutti i titolari di cariche sociali all'interno dell'organizzazione, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011 n. 159.